

EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
ASEO CAYAMBE

ÍNFIMA CUANTÍA

No. DE ORDEN DE COMPRA: SERVICIO / BIEN /OBRA: IC-EMAPAAC-EP-020-2025

NIC-1768086400001-2025-00037

FECHA: día, mes y año

04/06/2025

ÁREA REQUIRENTE

Tlgo. Víctor Hugo Guaña
Jefe de Calidad de Agua

NÚMERO DE CERTIFICACIÓN
PRESUPUESTARIA:

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NO: 57
630505 VEHICULOS

OBJETO DE CONTRATACIÓN:

El Contratista se obliga con la EMAPAAC EP a entregar la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE UN VEHÍCULO PARA LA UNIDAD DE CALIDAD DE AGUA”, a entera satisfacción de la EMAPAAC EP, conforme el siguiente detalle:

Razón Social: ALMEIDA LASCANO
FRANCISCO XAVIER
RUC: 1707852792001
Dirección: CAYAMBE/ 10 DE AGOSTO S/N
ASCAZUBI
Teléfono domicilio: 022138071
Email: franciscoalmeida64@hotmail.com

PROFORMA: N° 021
FECHA: 24 de mayo de 2025
CONTACTO: ALMEIDA LASCANO
FRANCISCO XAVIER
VIGENCIA: 30 días

ÍTEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	V. UNITARIO	V.TOTAL
1	643500012	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE UN VEHÍCULO PARA LA UNIDAD DE CALIDAD DE AGUA Incluye: - Se realizarán 108 recorridos durante el período de ejecución de la orden de compra, 9 recorridos mensuales. - Camioneta doble cabina 4x4 con chofer - Motor a Diesel o gasolina - Modelo: Doble Cabina 4x4 - Cilindraje: 2200 mínimo - Balde con estructura metálica o madera - Matricula y Certificación actual de la Revisión - Kit de seguridad del vehículo	U	1	\$ 6.480,00	\$ 6.480,00
SUB TOTAL						\$ 6.480,00
IVA 15%						\$ 00,00
TOTAL						\$ 6.480,00

Son Seis mil cuatrocientos ochenta con 00/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América, SIN INCLUIR IVA.

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, la correcta ejecución de la orden de compra.
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA	La administración de la orden de compra, estará a cargo la Tlgo. Víctor Hugo Guaña quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra IC-EMAPAAC-EP-020-2025 y verificará que los servicios adquiridos, cumplan con los términos de referencia establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.
FORMA DE PAGO:	El pago se realizará 100% contra entrega del servicio prestado de manera bimensual, durante los 365 días del año, previa la presentación de la factura, hoja de ruta debidamente suscrita y firmada de los recorridos realizados y Acta Entrega Recepción.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Al día siguiente de la fecha de suscripción de la Orden de Compra
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	<p>a. La contratista deberá revisar cuidadosamente los TDR y cumplir con todos los requisitos solicitados en ellos para la correcta ejecución de la Orden de Trabajo. La omisión o descuido del contratista al revisar los TDR no le relevará de sus obligaciones con relación a la orden de trabajo firmado.</p> <p>b. El contratista se obliga a cumplir con todos los requerimientos establecidos en los TDR.</p> <p>c. Contar con matrícula del vehículo vigente.</p> <p>d. En caso que el vehículo con el cual se está prestando el servicio presente averías, deberá ser sustituido por otro de iguales características y bajo ningún concepto se dejará de brindar el servicio. Se deberá coordinar previamente con el Administrador de la orden de compra.</p> <p>e. No habrá reajustes de precios.</p> <p>f. El contratista deberá guardar confidencialidad respecto de toda información obtenida dentro del cumplimiento de sus obligaciones.</p>
MULTAS:	Por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales, se aplicará una multa del 1 por 1000 del valor pendiente del contrato; que se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse.
GARANTÍA:	El oferente adjudicado previa la suscripción de la orden de trabajo deberá presentar las siguientes garantías conforme lo determinan los Art. 73 ,74 y 76 de la LOSNCP en caso que aplique en base a montos y naturaleza del contrato. - Carta de compromiso de fiel cumplimiento.
LUGAR DE ENTREGA:	La “Contratación del servicio de alquiler de un vehículo para la Unidad de Calidad de Agua” será entregado en las instalaciones de la EMAPAAC-EP en coordinación con la Jefatura de Calidad de Agua. Dirección: Calle

	Juan Montalvo y Alianza Centro Comercial Popular Segundo Piso / Cayambe – Pichincha - Ecuador
COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos al correo compras.publicas@emapaac.gob.ec
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<ul style="list-style-type: none"> • Factura • Copia de RUC • Copia de cédula • Copia de certificado bancaria. • Hoja de ruta del conductor
ACEPTACIÓN:	<p>El proveedor ALMEIDA LASCANO FRANCISCO XAVIER informa que prestara los servicios contemplados en los términos de referencia, descritos en la proforma aceptada por la EMAPAAC EP la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La EMAPAAC EP podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p>
BASE LEGAL	
<p>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC-P-, prevé:</p> <p><i>“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:</i></p> <p><i>1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;</i></p> <p><i>2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,</i></p> <p><i>3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.</i></p>	

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

“Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato. En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”

ING. EULALIA VALLADARES GERENTE SUBROGANTE EMAPAAC EP	ALMEIDA LASCANO FRANCISCO XAVIER PROVEEDOR RUC: 1707852792001